

;КЕЛІСІЛГЕН

«Сәтбаев қаласының мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі»

ММ-нің басшысы

Қ.Ж.Төлеш.

2026 ж. «----» -----

БЕКІТЕМІН

«Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы»

КММ директорының м.а.

Г.Т.Шахманова

2026 ж. «----» -----

**«Сәтбаев қаласының
балалар мен жасөспірімдер
кітапханасы» КММ-нің 2026 жылға арналған
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

МАЗМҰНЫ

I.	Кітапханалар жүйесі _____	2
II.	Кітапханалық қызметтің негізгі сандық көрсеткіштері _____	4
III.	Кітапхана қорлары (қалыптастыру, толықтыру, пайдалану, сақтау) _____	5
IV.	Кітапханалардың ағартушылық, ақпараттық, мәдени және коммуникативтік қызметі _____	9
4.1	Жобалық жұмыстар _____	9
4.2	Өлкетану жұмыстары _____	9
4.3	Әлеуметтік серіктестік _____	10
4.4	Мүгедек адамдармен жұмыс _____	11
4.5	Әуесқой бірлестіктердің жұмысы (қызығушылық клубтары, үйірмелер және т. б.) _____	11
4.6	Білім салалары бойынша әдебиеттерді насихаттау _____	12
4.7	Мемлекеттік бағдарламалар, мерейтойлар, күндер, іс-шаралар _____	13
V.	Ақпараттық және анықтамалық-библиографиялық қызмет _____	19
VI.	Әдістемелік жұмыс. Қоғаммен байланыс. Кітапхана жарнамасы _____	31
VII.	Ғылыми-зерттеу жұмысы. Оқу әлеуметтануы _____	35
VIII.	Кітапхана процестерін автоматтандыру. Интернеттендіру. Компьютерлендіру _____	35
IX.	Қаржыландыру _____	40
X.	Кітапханалардың материалдық-техникалық базасы _____	41
XI.	Кадрлар _____	42

I. КІТАПХАНАЛАР ЖҮЙЕСІ

- Оқырмандарға сапалы қызмет көрсету; оқырмандардың талап – тілектерін, сұраныстарын орындау;
- Жас буынның рухани дамуына септігімізді тигізу, отансүйгіштікке, адамгершілікке, имандылыққа, ізгілікке тәрбиелеу.
- Оқырман оқуына жетекшілік ете отырып, дұрыс бағыт – бағдар көрсету;
- Кітап оқуды насихаттаудың түрлі әдістерін пайдалану;
- Заман талабына сай түрлі формаларда іс – шаралар ұйымдастыру;
- Өлкетану жұмыстарын жандандыру;
- Жаңа ақпараттық – инновациялық технологияларды пайдалану;
- Кітапхананың кітап қорын бүгінгі күн талабына лайық деп саналатын маңызды, құнды басылымдармен толықтыру;
- Кітапхана қорымен, көрнекті насихат құралдарымен, картотекамен, каталогтармен үйрету жұмыстарын жүргізу;
- Жастармен жұмыс істеуде балалық шақтан жасөспірім шаққа өтудегі ерекшеліктерді ескере отырып, соған сай талаптарға сәйкес олардың эмоционалды, интеллектуалды дамуына жағдай жасай отырып қызмет көрсету.
- Интернет желісіне қолжетімділік, оқу процесіне қажетті ақпараттармен қамтамасыз ету және компьютер арқылы материал шығарып беру, сканерлеу.

КІТАПХАНАНЫҢ МАҚСАТЫ:

Кітап оқуды насихаттай отырып жас ұрпақтың санасына туған халқына деген құрмет пен мақтаныш сезімін ұялатып, елінің патриоты болуға, сондай –ақ ана тілі мен әдебиетін, тарихы мен өнерін, салт-дәстүрін аялай, ардақтай білуге шақыру.

Жас ұрпақты кітап оқу мәдениетіне тәрбиелеу, әдебиетке деген қызығушылығын арттыру, талғамдарын ескеріп, әдебиет таңдауына көмек көрсетіп, бағыт беру.

2026 ЖЫЛҒЫ КІТАПХАНА ЖҰМЫСЫНЫҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

- ✓ Кітапхана тұрғындарға сапалы кітапханалық қызмет көрсету, білім салалары бойынша әдебиеттерді насихаттау, заман талабына сай ақпараттық-технологияның мүмкіндіктерін пайдалану арқылы жаһандық ақпаратпен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізуде;
- ✓ Ақпараттық және кітапханалық қызмет көрсету сапасын жақсарту, ақпараттық ресурстарды дамыту;
- ✓ Елбасы Қ.Ж.Тоқаевтың Стратегиялық бағдарламаларын, Қазақстан халқына Жолдауын насихаттау;
- ✓ Жастар арасында халқымыздың тарихын, салт-дәстүрін, тілін, дінін, насихаттай отырып, патриоттыққа тәрбиелеу;
- ✓ Мүмкіндігі шектеулі оқырмандарға қызметін кеңейту, қызықты іс шаралар ұйымдастыру;
- ✓ Кітапханалардың әлеуметтік желілерде белсенділіктерін арттыру;
- ✓ «Туған өлке тұнған шежіре» кітапханалық жобасы арқылы өлкетану ресурстарына кеңінен қолжетімділікті қамтамасыз ету;
- ✓ Республикалық «Бір ел — бір кітап» акциясының таңдалған шығармасын насихаттау, қоғамның кітап оқуға деген қызығушылығын арттыру, Қазақстанның әдеби мұрасын зерттеуге мүмкіндік туғызу, өскелең ұрпақтың зияткерлік-рухани дамуы мен ана тіліне деген құрметін көтеру;
- ✓ «Кітап біздің досымыз» жобасы аясында балалардың кітапқа қызығушылықтарын арттыру, оқуға баулу;
- ✓ Салауатты өмір салтын қалыптастыру;
- ✓ Оқырмандардың қызығушылығын арттыруда үйірме жұмыстарын жандандыру;

II. Кітапханалық қызметтің негізгі сандық көрсеткіштері

Бақылау көрсеткіштері	2025 ж жоспар	2025 ж орындалысы	2026 ж жоспар	Тоқсан бойынша			
				I	II	III	IV
Оқырман саны	3180	3180	3180	1030	880	490	780
соның ішінде электронды ресурстар пайдаланушылар саны	485	485	485	160	130	60	135
Соның ішінде сайт пайдаланушылар	10000	10000	10000	2500	2500	2500	2500
↳ оның ішінде сайтқа тіркелген пайдаланушы	50	50	50	10	15	10	15
Жалпы кітап берілімі саны	65500	65500	65500	20500	14800	10800	19400
↳ Электронды құжат берілімі	815	815	815	250	150	180	235
↳ Электронды басылым берілімі (6-НК бойынша)	100	100	100	30	20	30	20
Кітапханаға келушілер саны	28620	28620	28620	9015	5535	4800	9270
Сайтқа келушілер саны	11000	11000	11000	2750	2750	2750	2750
Электронды каталогтағы жазу саны	1270	1270	1270	265	355	285	365
«Кітаптар» ЭК	270	270	270	50	40	110	70
«Мақалалар» ЭК	900	900	900	220	220	220	240
«Өлкетану» ЭК	100	100	100	25	25	25	25
Оцифровкалау	20	20	21	4	5	5	7
Оцифровкалау кезіндегі беттер саны	560	560	289	8	8	8	265
Мәдени-көпшілік іс-шаралар саны	100	100	100	30	30	15	25
дәстүрлі	100	100	100	30	30	15	25
онлайн	-	-	-	-	-	-	-
Мәдени-көпшілік іс-шараларға қатысқандар саны	6500	6500	6500	2800	1530	1400	1490
	6500	6500	6500	2800	1530	1400	1490
Мәдени-көпшілік іс-шарада ұсынылған құжаттар саны	585	585	585	175	140	100	170
	460	460	460	155	110	85	105
Мәдени-көпшілік іс-шарада ұсынылған құжаттардың берілімінің саны	475	475	475	155	115	80	125
	350	350	350	120	80	65	85
Айналым	4	4	4	4	4	4	4
Оқылым	20	20	20	19	16	22	24
Келушілер	9	9	9	8	6	9	11
Қор жаңару %	1	1	1	2	2	2	2

Бақылау көрсеткіштері	2025 жоспар	2026 жоспар	Тоқсан бойынша			
			I	II	III	IV
Электронды каталогтағы жазу саны	1270	1270	315	285	355	315
Мемлекеттік тілде	930	930	235	230	235	230
Оцифровка	20	21	4	5	5	7
Мемлекеттік тілде	16	14	2	4	3	5
Оцифровка кезіндегі беттер саны	548	289	8	8	8	265
Мемлекеттік тілде	539	282	7	5	6	264

**III. Кітапхана қорлары (қалыптастыру, толықтыру, пайдалану, сақтау)
Кітапхана қоры: Балалар мен жасөспірімдер кітапханасының
қор құжаттарын қалыптастыру
Бөлімнің алдында тұрған негізгі міндеттері:**

1. Кітапхана қорын кітапхананың тақырыптық-құрылымдық үлгісіне сәйкес жүйелі түрде отандық және ТМД елдері басылымдарымен толықтыру;
 2. Кітапхана ғылымы мен тәжірибесіне сай каталогтар жүйесін дәстүрлі және электронды пішімде ұйымдастыру, жүргізу және жетілдіру арқылы кітап қорын ашып көрсетуді қамтамасыз ету;
 3. Жергілікті бюджеттен бөлінген қаржыны әдебиеттер және мерзімді басылымдар түрлерін сатып алуда тиімді пайдалану;
 4. Кітапхана қорын толықтыру үшін бюджеттен тыс көздерін қарастыру;
 5. Кітапхана қорын толықтыру мақсатында арнайы жеткізушілермен, баспалармен, кітап дүкендерімен, газет пен журнал редакцияларымен, жеке авторлармен, кітапханалармен және әртүрлі басылымдарға сәйкес мекемелермен тығыз байланыс орнату;
 7. Кітапханаға түскен басылымдарды «Рабис» бағдарламасының «Қорды толықтыру» модулі бойынша қабылдау, қадағалау, есепке алу, тіркеу, техникалық өңдеу; «Каталогизатор» модулі бойынша жаңа басылымдарға библиографиялық жазбаларды компьютерге енгізу және тиісті бөлімдерге тапсыру;
- Дәстүрлі каталогты Әмбебап ондық жіктеу кестесі бойынша жалғастыру;
Облыс кітапханаларына әдістемелік көмек көрсету.

	Кітапқа	Мерзімді басылымдарға
	2026 ж	2026 ж
Барлығы	559,0	343,0
1 тоқсан	150	
2 тоқсан	250	171,0
3 тоқсан	100	

4 тоқсан	59	172,0
----------	----	-------

Қордың салалық құрамы

Барлығы		Қоғамдық - әлеуметтік		Жаратылыс тану		Техника ауыл-шаруашылық		Өнер денешынық тыру		Көркем әдебиет, тіл білім филология	
2025 ж алынған	2026ж жоспар	2025 ж алынған	2026 ж жоспар	2025 ж алынған	2026 ж жоспар	2025 ж алынған	2026 ж жоспар	2025 ж алынған	2026 ж жоспар	2025 ж алынған	2026 ж жоспар
172	185	12	5	14	10	-	10	5	10	141	150

Мемлекеттік тілде жалпы алынатын кітап жоспары

Барлығы		Қоғамдық - әлеуметтік		Жаратылыс тану		Техника ауыл-шаруашылық		Өнер денешынық тыру		Көркем әдебиет, тіл білім филология	
2025 ж. алынған	2026 ж жоспар	2025 ж. алынған	2026 ж жоспар	2025 ж. алынған	2026 ж. жоспар	2025 ж. алынған	2026 ж. жоспар	2025 ж. алынған	2026 ж. жоспар	2025 ж. алынған	2026 ж. жоспар
128	165	12	3	4	6	-	8	5	8	107	140

Кітап қорын сапалы толықтыру үшін арнайы оқырмандардан келіп түскен сұраныс дәптеріне қорытынды жасалып, қажетті әдебиеттермен қамтамасыз ету; Сұраныстағы сала бойынша 2026 жылы тапсырыс беру: жаратылыстану, техника, психология.

Мерзімді басылымдарға жазылуды ұйымдастыру;

Қорды толықтыру үшін: жергілікті бюджеттен бөлінген қаржы есебінен, арнайы Мемлекеттік тапсырыспен, және «Кітапханаға кітап сыйла» акциясы аясында жүргізіледі.

«Рабис» бағдарламасы бойынша ЭК-қа жаңа түскен басылымдарды енгізумен айналысу

Картотеканың аты ЭК	Қай уақыттан жүргізіледі	Көлемі	Оның ішінде қазақ тілі	Жаңа картотекалар енгізілді, библиографиялық жазбалар		
РАБИС бағдарламасы	2009	24194	12820	2025 ж Жоспар	2025 ж Орынд алысы	2026 ж Жоспар
«Кітаптар»	2025	84	70	270	84	270

Каталогтармен жұмыс: Әліпбилік каталогпен;

Кітап қорымен жұмыс

Кітапханаға түскен басылымдарды «Рабис» бағдарламасының «Қорды толықтыру» модулі бойынша қабылдау, қадағалау, есепке алу, тіркеу, техникалық өңдеу. «Каталогизатор» модулі бойынша жаңа басылымдарға библиографиялық жазбаларды компьютерге енгізу және тиісті бөлімдерге тапсыру;

Кітапхана қорын қалыптастыруда интернет ресурстарының мүмкіндіктерін пайдалана отырып, оқырман сұранысына орай қажетті басылымды кітапхана қорында мүлдем болмаған жағдайда алып беру;

Сұраныстағы сала бойынша 2026 жылы тапсырыс беру: жаратылыстану, техника, психология.

Пайдаланушының сұранысы бойынша қазақ тілінде: К.Әзірбаев «Бозторғай», Ж.Аймауытов «Рабиға», М.Жұмабаев «Тұран», С.Торайғыров «Жақсылық көрсем өзімнен», Торайғыров С «Асыл сөз», Ғ.Мұстафин «Шығанақ» атты кітаптарға тапсырыс беру.

Кітап қорын ұйымдастыру және пайдалану бөлімі Бөлімнің негізгі міндеті:

1. Ретро фонд кітаптарын «Rabis» бағдарламасының «Каталогизатор» модулі бойынша библиографиялық жазбаларды стандарт бойынша компьютерге енгізу.
2. «Fine Raider» бағдарламасымен өлке кітаптарын сандық форматқа көшіру.
3. Кітап қорын өңдеу бөлімінен жаңа түсілімдерді қабылдау, есепке алу, тізім кітабына тіркеу, орналастыру.
4. Кітапхана қорларындағы консервациялау үрдістерін сақтау, бақылау, құжаттарды қайта қалпына келтіру, тұрақтандыру.
5. Кітапханадағы құжатты сақтаудың ең маңызды көрсеткіштері температуралық- ылғалдық тәртібі қорды сақтау орындарында құжаттың

физикалық химиялық қасиеттерін бұзбау үшін қалыпты температура мен ауа ылғалдығын сақталуын қадағалау.

6. Қордың үнемі айналымда болуын қадағалау.
7. Әдебиеттердің жойылып кетпеуіне жауапкершілікпен қарау.
8. Жүйелі түрде қорды ескірген, қайталама (дублетті) әдебиеттерден тазартып отыру.
9. Кітапхананың негізгі қорларын орналастыруды ұйымдастыру.
10. Жаңа технология, бағдарламалармен жұмыс істеу.
11. Кітапхана қорын уақытылы есепке алу, тексеру жұмыстарын жүргізу
12. Пайдаланушылардың ақпараттық сұраныстырын толық орындау, сапалы қызмет көрсету.
13. Кітапхана қорын насихаттау.

Кітап қорын сақтау

1. Кітап қорының жұмысын ұйымдастыру және әрі қарай дамыту.
2. Кітапхана қызметкерлерінің барлығына материалдық жауапкершілік жүктеу.
3. Оқырмандарға кітап пайдалану ережесін түсіндіріп кітапты күтіп ұстау, уақытылы өткізуді қадағалау.
4. Кітапхана ережесін бұзып уақытында қайтарылмаған немесе қолдану мерзімін ұзартпаған оқырмандармен әңгіме жүргізу.
5. Жүйелі түрде кітаптардың тазалығына мән беру, өрт қауіпсіздігіне, еңбекті қорғауға, техника қауіпсіздігін қадағалау. Қорға өзге адамдардың кіріп-шығуын үнемі қадағалау.

IV. Кітапханалардың ағартушылық, ақпараттық, мәдени және коммуникативтік қызметі

1.1 Жобалық жұмыстар

Кітапханалар	Инновациялық формаларды енгізу		
	жобалар	Өтетін уақыты	Іс-шара атауы
<p>Ұлытау облыстық Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы</p>	<p>«Кітаппен өткен демалысым қызықты»</p> <p>«Кітап біздің досымыз»</p> <p>Бөлінген қаржы : 200,000 тг.</p> <p>«Туған өлке тұнған шежіре»</p>	03.01.26ж.	«Жаңа жылға ақ тілек» бейнетаспа.
		04.01.26ж.	«Қысқы ертегі» бейнетаспа.
		06.01.26ж.	«Қыс кереметі» сөзжұмбақ.
		08.01.26ж.	«Балақай, оқы қызық!» мерзімді басылымдарды таныстыру.
		09.01.26ж.	«Қыс ғажайыптары» суреттер байқауы.
		29.01.26ж.	«Мен бәріннен де көп оқимын!» эссе байқауы.
		12.06.26ж.	Орыс балалар жазушысы Агния Барто 125 жыл «По творчеству Барто Агний Львовны» квест игра.
		06.11.26ж.	«Кітап оқудың пайдасы» сұхбат.
		04.08.26ж.	«Өзің оқы, өзгені қызықтыр» акция.
		21.01.26ж.	«Сәтбаев қаласының демографиялық жағдайына экологияның әсері» пікір алмасу.
		17.06.26ж.	«Өлкеміздегі ұзақ өмір сүрушілер мен ұзақ өмір сүру жолдары» әңгіме.
		16.09.26ж.	«Сәтбаев қаласындағы тарихи ескерткіштер тарихы» библ.шолу.
19.11.26ж.	«Өз өлкеңді танып біл» калейдоскоп.		

4.2. Өлкетану жұмыстары

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Ұлт пен дәуірдің ұлы тұлғасы» академик Қ.И.Сәтбаев	Танымдық сағаты	10.04.26ж.	Сәтбаев БЖК	-
2	«Ұлтына ұл болу ұлұлық» тілші Абдолла Дастанов 65 жылдығына орай	Оқырмандармен кездесу	19.05.26ж.	Бектас А.	-
3	«Құрметті менің қалам Сәтбаев» «Сен өз қалаңды білесің бе?» Қала күні орай	Кітап көрмесі Кітапханалық круизи	11.09.26ж	Аимбетова Б.	-
4	«Есімі елдің есінде» Құсайынов Әубәкір 100 жылдығына орай	Танымдық сағаты	10.12.26ж.	Бейсова А.	-

4.3 Әлеуметтік серіктестік

Р/С	Іс- шаралар аты	Түрлері	Мерзімі	Жауапты
1	«Өлкеміздегі ұзақ өмір сүрушілер мен ұзақ өмір сүру жолдары»	әңгіме	17.06.26ж. №1 мектеп	Сәтбаев БЖК
2	«Жүзден жүйрік»	Ойын-сайыс	24.06.26ж. №3 мектеп	Сәтбаев БЖК
3	Спорт – менің өмірім»	сайыс ойын	22.07.26ж. №1 мектеп	Сәтбаев БЖК
4	«Ертегі кейіпкерлері»	Викторина ойыны	31.07.26ж. №31 балабақша	Сәтбаев БЖК
5	Ертегілерді	дауыстап оқу	14.08.26ж. №29 балабақша	Сәтбаев БЖК
6	«Кітап және мен — біз доспыз»	сайыс ойын	19.08.26ж. №31 балабақша	Сәтбаев БЖК
7	«Компьютер және көз қарашығы»	Денсаулық сағаты	19.06.26ж. №7 мектеп	Сәтбаев БЖК

4.6. Мүгедек адамдармен жұмыс

Р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Түрлері	Жауапты
-----	------------	---------	---------	---------

1	«Ғажайыптар әлемі»	08.07.26ж.	Библиотерапия	Сәтбаев БЖК
2	«Кітапханаға оқырман бол»	07.10.26ж.	Кітап панорамасы	Сәтбаев БЖК

4.8 Әуесқой бірлестіктердің жұмысы (қызығушылық клубтары, үйірмелер және т. б.)

Кітапханалар	Қызығушылық клубтары	Энциклопедиялар
«Асыл мұра» үйірмесі	<p>1.«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» этнографиялық сағаты. 18.03.26ж. Сағ 11.00.</p> <p>2. «Қазақ жерінің даңқты хандары» кітап көрмесіне шолу 09.06.26ж. Сағ 11.00.</p> <p>3. «Қасиетті домбыра» музыкалық сағат. 30.06.26ж. Сағ 11.00.</p>	<p>Қазақтың тазалық мәдениеті. Мәңгілік ел – Қазақстан.</p> <p>Тарихи тұлғалар. «Ұлы даланың дара тұлғалары»: Қазақ хандары. Мәдениеті энциклопедиялық анықтама.</p>
«Жас қыран» клубы	<p>1.«Ауған соғысының жаңғырығы» тарихи сағаты. 12.02.26ж. Сағ 11 00.</p> <p>2.«Еркін елдің ұланымыз» жігіттер сайысы . 05.05.26ж. Сағ: 11.00.</p> <p>3. Астана кітабы бойынша (өлеңдер мен әндер) жыр сағаты. 03.07.26ж. Сағ 11.00.</p> <p>4. «Айбынды абыройлы, асқақ елім» патриот сағаты. 21.10.26ж. Сағ 11.00.</p>	<p>«Даңқ» энциклопедиялық анықтамалығы.</p> <p>«Менің Отаным – Тәуелсіз Қазақстан».</p> <p>Қазақстан ұлттық энциклопедия том 1.</p> <p>Қазақстан ұлттық энциклопедия том 6.</p>
«Руханият» клубы	<p>1.«Қазақтың ғарышкерлері» Т.Әубақиров 80 жыл, Т.Мұсабаев 75 жыл. Ақпараттық портреті. 18.02.26ж. Сағ:11.00.</p> <p>2.«Тұғыры биік талант» ақын Ж.Қабдеш 90 жыл. Әдеби кеш. 24.04.26ж. Сағ:11.00.</p> <p>3.«Қажымұқан Мұңайтпасұлы - қазақ даласының бат тұңғыш кәсіпқой балуан туғанына 155 жыл. Таныстыру сағаты. 04.12.26ж. Сағ:11.00.</p> <p>4. «Менің Отбасым» Қалалық эссе байқауы. Отбасы күніне орай 23.09.26ж. Сағ:11.00.</p>	<p>Тарихи тұлғалар. Балалар энциклопедиясы. Қазақ әдебиеті, Мұхтар Әуезов энциклопедиясы. Тарихи тұлғалар, Сен білесің бе?</p> <p>Қазақстан ұлттық энциклопедия том 7.</p> <p>Қазақстан ұлттық энциклопедия том 8.</p>

4.9.Білім салалары бойынша әдебиеттерді насихаттау

- «Бір ел-бір кітап» республикалық акциясы

Р/С	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Бір ел – бір кітап» акция аясында Қ. Жұмаділовтың «Тағдыр» кітабы бойынша « Тағдырлы қаламгер »	кітап көрмесіне шолу	Жыл бойы	Бектас А.	-
2	«Бір ел – бір кітап» акция аясында Қ. Жұмаділовтың «Тағдыр» кітабы бойынша « Ұлт рухы – Тағдыр беттерінде »	Әдеби сағаты	06.02.2026ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-

Рухани мәдениетті жандандыру

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Ұлттық киім – ұлт айнасы»		14.05.26ж. Сағат:11.00-12.00	Бейсова А.	
2	«Қазақ жерінің даңқты хандары» Керей хан 570 жыл, Қасым хан 515 жыл, Тәуекел хан 440 жыл, Жәңгір хан 225 жыл, Исатай Тайманұлы 235 жыл (билік құрғандарына) Жалаңтос батыр туғанына 450 жыл, Наурызбай батыр туғанына 320 жыл.	Таныстыру сағаты кітап көрмесіне шолу	09.06.26ж. Сағат: 11.00-12.00	Бектас А	5000 т
3	«Ұлттық киім - ұлт мәдениеті»	фейнеролик	14.07.26ж. Сағ.11.00-12.00	Абдықалықова Д.	
4	«Ұлттық киім – ұрпаққа аманат»	анымдылық сағат	19.10.26ж.	Аимбетова Б.	

5	«Домбыра – қазақ халқының мұрасы» «Қасиетті домбыра» Ұлттық домбыра күні	кітап көрмесі музыкалық сағат	30.06.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А	-
---	--	----------------------------------	---------------------------------	----------	---

Өнер және көркем әдебиеттерді насихаттау

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Кітапқа жол» «Әр өлеңі – бір әлем» Ақын М.Мақатаев 95 жыл	Кітап оқу байқау поэзия сағаты	Жыл бойы 03.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	«Балалар мен жасөспірімдер кітапханасы» Аимбетова Б	1000,0мил. т. -
2	«Қос қанатты ақын» Қазақ ақыны Сариев Шөмішбай 80 жыл	әдеби –сазды поэзия сағаты	07.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б	-
3	«Ұлт пен дәуірдің ұлы тұлғасы» академик Қ.И.Сәтбаев	танымдық сағаты	10.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бейсова А	-
4	«Қазақ музыкасының атасы» композитор, дирижер Жұбанов Ахмет 120жыл	Еске алу сағаты	16.04.26ж. сағат:11.00-12.00	Аимбетова Б.	
5	«Заманның заңғар жазушысы» «Тұғыры биік талант» ақын Жұмаділов Қабдеш 90 жыл	кітап көрмесі әдеби кеш	24.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-
6	«Сені көргім келеді де тұрады» ақын И.Сапарбаев 85 жыл.	естелік кеш	13.05.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б	-
7	«Абай білім арнасы - ақыл ойдың айнасы»	бейнеролик	07.08.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-
7	«Заманнан туған талант» жазушы С.Мұратбеков 90 жыл	әдеби сағат	14.10.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А	-

8	«Ыбырай Алтынсарин – шағын әңгіме шебері» жазушы Ы.Алтынсариннің туғанына 185 жыл	әдеби портрет	03.11.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-
---	--	---------------	---------------------------------	-----------	---

**4.10. Мемлекеттік бағдарламалар, мерейтойлар, күндер, іс-шаралар
Ел тарихын насихаттаушы**

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Ауған соғысының тарихи беттерінен» «Ауған соғысының жаңғырығы» Кеңес әскерлерінің Ауған жерінен шығарылған күніне	кітап көрмесі тарихи сағаты	13.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А	-
2	«Қазақтың ғарышкерлері» Т.Әубакіров 80 жыл, Т.Мұсабаев 75 жыл	ақпараттық портреті	18.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-
3	«Қазақ даласының жыршысы» «Жыр дүлдүлі Жамбыл» Ақын Ж.Жабаев 180 жыл	кітап көрмесі өлең жаттау байқауы	24.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б.	100.000 т
4	«Алғыс айту – парызым» «Ізгіліктің бір ізі - алғыс» Алғыс айту күніне орай	кітап көрмесі пікір алысу	27.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-
5	«Анама сыйлық» 8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне орай	Сурет бояу	4.03.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	
6	«Ана – отбасының ұйытқысы» «Ана деп ән салам»	кітап көрмесі мерекелік сағат	05.03.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-

	8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне орай				
7	Көрісу күні «Наурыз – достық пен гүлденудің мерекесі» «Наурыздың жаршысы – көрісу күні»	кітап көрмесі бейнетаспа	14.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б	
8	Қайрымдылық күні «Қайырымдылық – адамның асыл қасиеті»	бейнетаспа	15.03.26ж.	Абдықалықова Д.	
9	Мәдениет және ұлттық салт дәстүр күні «Дәстүр – мәдениет мәйегі»	ұлттық салт- дәстүрлеріміздің көрініс	16.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А	500.000 т
10	Шаңырақ күні «Шаңырақ - Үй мен Ұлттың жүрегі»	танымдық ойын	17.03.26ж.	Аимбетова Б	-
11	Ұлттық киім күні «Ұлттық киім – ұрпаққа мұра»	этнографиялық сағаты	18.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Беисова А	-
12	Жаңару күні «Жаңа кітап – жаңа әлем» жаңа кітаптармен	таныстыру	19.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Беисова А	-
13	Ұлттық спорт күні (Бәйге, көкпар, аударыспақ, жамбы ату, теңгеге ілу, күсбегілік және тоғызқұмалақ, асық ату, садақ тарту сынды түрлі)	ойындармен таныстыру	20.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А	-
14	Ынтымақ күні	бейнетаспа	21.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Абдықалықова	-

15	«Наурыз достық пен гүлденудің мерекесі» кітап көрмені	бейнетаспа	22.03.26ж.	Абдықалықова Д.	
16	Тазару күні	бейнетаспа	23.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Абдықалықова	-
17	«Қайсар рухты қазақ» Желтоқсан көтерілісінің қаһарманы Рысқұлбеков Қ.60 жыл	тарихи сағат	25.03.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б.	-
18	«Астана – ұлтымыздың рухани ордасы» Астана кітабы бойынша (өлеңдер мен әндер) Астана күніне орай	кітап көрмесі жыр сағаты	03.07.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бейсова А.	-
19	«Кім тапқыр» (логикалық ойындар)	интеллектуалды сайыс	17.07.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А.	-
20	Спорт – менің өмірім»	сайыс ойын	22.07.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А.	-
21	«Сіздер үшін, балалар, ең жақсы кітапшалар»	ашық есік күні	28.08.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б.	-
22	«Қазақ поэзиясының көркем үні» Жанат Әскербекқызының 60 жас мерей тойына орай	Әдеби кеш	09.09.26ж. сағат 11.00- 12.00	Бейсова А.	-
23	«Еңбек ерлерінің өнегесі» "Жұмыста өзіңді таб" Еңбек күні	кітап көрмесі диалог алаңы	18.09.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Абдықалықова Д.	-
24	«Қарты бар ел – қазыналы ел» «Қарттарымызды құрметтейік» Қарттар күніне орай	кітап көрмесі әңгіме	30.09.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бейсова А.	-

24	«Менің Отаным Қазақстан» «Айбынды абыройлы, асқақ елім» Қазақстан Республикасы күніне орай	кітап көрмесі патриот сағаты	23.10.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А	-
25	Баспасөз-2026»	мерзімді басылымдарды насихаттау	03.11.26ж. Сағат 11.00	Аимбетова Б	-
26	«Кітапханаға 20 жыл»	әдеби сазды кеш	2026ж.	Бейсова А.	300,0 мың теңге
27	«Үздік оқырмандар шоқ жұлдызы»	оқырман бенефисі	18.12.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б.	500,0 мың теңге
28	Баспасөз-2026»	мерзімді басылымдарды насихаттау	26.11.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бектас А.	-
29	«Тәуелсіз елім – Қазақстаным» «Тәуелсіз елдің жастары» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне орай	кітап көрмесі әдеби кеш	15.12.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б.	-
30	«Қош келдің, Жаңа жыл»	ертеңгілік	25.12.26ж.	Бейсова А.	-

ҚР Рәміздер күні

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Мемлекеттік рәміздер-Тәуелсіздік символы»	кітап көрмесі	03.06.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Бейсова А.	-

2	«Ел рәміздері – Елдігіміздің реңі, теңдігіміздің тірегі»	патриот сағаты	03.06.26ж Сағ. 11.00- 12.00.	Бейсова А.	-
---	--	----------------	------------------------------------	------------	---

«Сыбайлас жемқорлық»

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	
1	«Сыбайлас жемқорлық және өркениетті қоғам»	кітап көрмесі	14.10.26ж.	Аимбетова Б.	-
2	"Ар-Намыспен өмір сүру"	тәрбие сағаты	14.10.26ж.	Абдықалықова Д.	-

Мемлекеттік тілді дамыту және қолдау көрсету

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінг ен қаржы
1	«Тіл - әр халықтың байлығы»	кітап көрмесі	04.09.26ж.	Аимбетова Б.	-
2	«Ана тілім қазағымның қаймағы»	әдеби-сазды кеш	04.09.26ж.	Аимбетова Б.	-

Халықаралық кітап күні

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	Қастек Баянбай 90 жыл «Араша» кітабін	талдау	02.04.26ж.	Бектас А.	-
2	«Салтыков Щедрин - писатель мудрых сказок» Михаил Салтыков – Щедрин 200 ж.	литературный час	03.04.26ж.	Аимбетова Б.	-
3	«Сиқырлы кітаптар әлемі»	кітап көрмесіне шолу	04.04.26ж.	Абдықалықова Д.	-

23 сәуір - Ұлттық кітап күні

12	«Кітап арқылы ашылған сырлы әлем»	кітап көрмесіне шолу	23.04.26ж.	Бейсова А.	-
----	--------------------------------------	-------------------------	------------	------------	---

			Сағат. 11.00-12.00		
13	«Заманның заңғар жазушысы «Тұғыры биік талант» ақын Жұмаділов Қабдеш 90 жыл	кітап көрмесі әдеби кеш	24.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-
14	«Кітап - келешек көпірі»	челлендж	25.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б.	-
15	«Біз таңдаған кітаптар»	оқыған кітаптарын жарнамалау (Әлеуметтік желіде)	26.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-
16	«Бір отбасы-бір кітап» отбасымен кітап оқу.	бейне баян түсіру (Әлеуметтік желіде)	27.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-
17	«Кітап және автор»(үш тілде)	викториналар, ойындар	28.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.	-

Мемлекет пен құқық әдебиеттерді насихаттау

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Қазақстан – достық мекені» «Береке — бірлікте, ырыс – ынтымақта» Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне орай	кітап көрмесі әдеби- музыкалық сағаты	29.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бейсова А.	-
2	«Ұлттық рухтың қайнары» «Еркін елдің ұланымыз» Отан қорғаушылар күніне орай	кітап көрмесі жігіттер сайысы	05.05.26ж.	Бектас А.	-
3	«Ұрпақтар ұмытпайтын Ұлы Жеңіс!» «Мәңгі өшпес ұлы ерлік» Ұлы Жеңіс күніне орай	Кітап көрме патриот сағаты	06.05.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бейсова А.	-

4	«Алаш жұртының зиялылары» «Өзекті өртер шындық» Саяси қуғын - сүргін құрбандарын еске алу күніне орай	кітап көрмесі дөңгелек үстел	28.05.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б.	-
5	Конституция күніне орай «Конституция – мәңгілік елдің тұғыры» "Конституция-бостандықтың негізі"	кітап көрмесі құқықтық сағаты	27.08.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықов а Д.	-
6	«Терроризм: оның шығу тегі мен салдары» Діни экстремизімді алдын алу шарасы бойынша	пікір талас	10.11.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А	-

Балаларды қорғау күні және балалармен жұмыс

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Балаларға базарлық» «Балалар – әлемнің жарығы» Балаларды қорғау күніне орай	кітап көрмесі ертеңгілік	29.05.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Абдықалықова Д.	-

Дін мәселесі

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	Діни экстремизімді алдын алу шарасы бойынша «Терроризм: оның шығу тегі мен салдары»	пікір талас	10.11.26ж.	Аимбетова Б.	-

«Зорлық – зомбылыққа қарсы күрес»

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Зорлық – зомбылыққа жол жоқ»	ақпарат сағаты	30.10.26ж.	Беисова А	-

			Сағат 11.00-12.00		
--	--	--	-------------------	--	--

Салауатты өмір салты

Р\с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Бөлінген қаржы
1	«Аңызға айналған Жақсылық Үшкемпіров» Үшкемпіров Жақсылық Спорт шебері, олимпиада чемпионы 75 жыл	таныстыру сағаты	22.05.26ж.	Бейсова А	-
2	«Дені сау болу керемет!»	кітапхана-квист	7.10.26ж.	Бектас А	-
3	«Нашақорлық-ешқайда бармайтын жол»	профилактикалық әңгіме	01.11.26ж.	Абыдықалықова Д.	-
4	«Қажымұқан Мұңайтпасұлы - қазақ даласының батыры» тұңғыш кәсіпқой балуан туғанына 155 жыл	таныстыру сағаты	04.12.26ж.	Аимбетова Б	-

V. Ақпараттық және анықтамалық-библиографиялық қызмет

Кітапханада өлкетану жұмысын жандандыру.

Негізгі бағыттары:

Өлке бойынша өзекті мәселелерге назар аудару;

Өлке тақырыптарын дұрыс таңдау;

Өлкенің танымал тұлғалары жайлы қала тұрғындарын ақпараттандыру;

Ақын – жазушылардың шығармаларын насихаттау;

Өлке құжаттарын цифрлау жұмысын жандандыру;

Кітапхана сайтына, әлеуметтік желіге өлке тұлғалары (мерейтой иелері) жайлы ақпарат

беру, насихаттау;

Өлке құжаттарын цифрлау;

Цифрландыру жұмысын, яғни құжаттарды цифрлау жұмысын «Fine Reader» 8,12 нұсқасымен цифрлау;

Өлкетану бағытындағы электрондық деректер базасының жұмысын жетілдіру;

Толық мәтінді деректер базасын құруға дайындық;

Оқырмандарға өлкеміздің тарихы, мәдениеті, табиғаты мен экологиясы, т.б. жайлы толық ақпарат беру.

Қаланың көркеюіне, дамуына үлес қосқан құрметті азаматтар, кеншілер, ардагерлер жайлы мәлімет беріп, еңбектерін үлгі ету.

Жергілікті ақын-жазушылардың әдебиеттерін насихаттау.

Қаламыздың көрікті жерлері, ғимараттары, көшелері, саябақтары жайлы ақпарат беру.

Цифрлы технологияны дамыту, оқырмандарды өлке туралы әдебиеттер мен ақпараттандыру, насихаттау, өлке жұмысын жандандыру.

Кітапханадағы республикалық, орталық және жергілікті мерзімді басылымдардағы мақалаларды цифрлап, электронды газетті, яғни сандық форматқа (PDF) –ке аудару, электронды папкаға орналастырып, «WebRabis» мәлімет базасына байлау. Толық мәтінде деректер базасын жаңадан құру, тақырыбы:

Толық мәтінде деректер базасын құру.

Құжаттарды цифрлау тоқсан бойынша жиынтық жоспар

Оцифровка лау	2026 жоспар	Қазақ тілінде	Ітоқсан	Қазақ тілінде	II тоқсан	Қаз ақ тілінде	III тоқсан	Қазақ тілінде	IV тоқсан	Қазақ тілінде
Газет мақалалары	15	10	3	2	3	3	4	2	5	3
Бет саны	30	20	8	5	8	5	7	5	5	5
Журнал мақалалары	5	3	1	0	2	1	1	1	1	1
Бет саны	10	10	3	3	3	3	2	2	2	2
Кітап толығымен	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1
Бет саны	256	256	0	0	0	0	0	0	256	256
Құжат барлығы	21	14	4	2	5	4	5	3	7	5
Бет саны	296	286	11	8	11	8	9	7	265	263

БИБЛИОГРАФИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ

Анықтамалық-библиографиялық аппараты:

Кітапхана пайдаланушыларына ақпараттық, библиографиялық және анықтамалық қызмет көрсету;

- кітапхананың анықтамалық аппаратымен жұмыс жүргізу;
- қала, аудандық (ОКЖ)кітапханаларына библиографиялық - әдістемелік кеңестер беру;
- анықтамаларды орындау (тақырыптық, фактографиялық, нақтылау, мекен-жай және т.б.);

«Виртуалды анықтама», «Құжаттарды электронды жеткізілімі» қызметіне дер кезінде жауап беру; құжаттарды пайдаланушыға электронды жеткізу қызметін көрсету;

Баспа жұмыстары;

- әдебиеттердің ұсыныстық тізімдері, атаулы күндерге және ақын-жазушылардың мерейтой иелеріне арналған әдістемелік-ұсыныстық көрсеткіштер шығару;

Басқа кітапханалар (ҚЭЖ-ЭДД) арқылы оқырман сұранысын қанағаттандыру;

«Rabis» электронды каталогпен жұмыс ;

Мерзімді басылым қызметтері:

- пошта қызметкерінен газет-журналдарды қабылдап алу, өңдеу;
- мерзімді басылымдарды картотекаға тіркеу ;

Кітапхана оқырмандарын ақпараттық сұраныстарға сәйкес пайдаланушылардың Интернет ресурстарына, онлайн электронды каталогқа қолжетімділігін қамтамасыз ету.

- пайдаланушыларға электрондық құжаттармен жедел және толық қызмет көрсетуді іске асыру.

Жергілікті оқу орындарымен жұмыс жасау;(библиограф мамандардың құрастырған басылымдарын насихаттау, электронды нұсқасын поштасына жіберу)

Кітапхана сайтына бөлімнің шығарған басылымдарын жіберу;

Әлеуметтік желі арқылы қала тұрғындарын ақпараттандыру;

Жаңа кітапханалық технологияларды игеру және дәстүрлі кітапханалық технологияларды

жетілдіру;

Атаулы күндер күнтізбесін жинақтап шығару;(Республика, өлке көлемінде)

Кітапхана қорына келіп түскен жаңа әдебиеттер жайлы бюллетень шығару;

Кітапхана пайдаланушыларының ақпараттық мәдениетін көтеру.

а) Ұлытау облыстық кітапханасының анықтамалық-библиографиялық аппараты:

«Rabis» электронды каталогқа жаңа библиографиялық сипаттама енгізу;

«Каталогизатор» - модуліне енгізілген библиографиялық жазбаларды жазбаларды тексеру;

Мерзімді басылым беттеріндегі жарияланған өзекті мәселе тақырыбы бойынша мақалаларді іріктеп, енгізу ;

Каталог деңгейі: «Кітап», «Мақала», «Өлкетану», «Мерзімді басылым», «Э-кітап», «Кітапханалық калейдоскоп» т.б.

Мерзімді басылым-эк каталогымен жұмыс

- мерзімді баспа беттерінен библиографиялық жазбалар енгізу;
- жаңадан келіп түскен газет-журналдарды «Мерзімді басылым» каталогына енгізу;
- бұрынғы газет-журналдарға коррективка жасау;

Электронды каталогпен жұмыс жоспары:

«Rabis» -бағдарламасымен жұмыс:

Мерзімді баспа беттерінде жарияланған мақалаларға библиографиялық жазбалар енгізу;

2026 жылғы келіп түскен газет-журналдарды «Мерзімді басылым » каталогына енгізу;

«Rabis»-ке-2025 жылы енгізілген библиографиялық сипаттамаға коррективка жасау;

Анықтамалық-библиографиялық аппараты:

Анықтамалық-библиографиялық аппаратты ұйымдастыру;

Мерзімді басылымдардан мақалалар енгізу;

Мерзімді басылымдардан енгізілетін библиографиялық жазбалардың деңгейлері: «Кітаптар», «Мақала», «Өлкетану», «Мерзімді басылымдар», «Э-кітап» т.б.

а) 2026 жылға библиографиялық жазбаның тоқсан бойынша жиынтық жоспар:

Кітапхана аты	Жоспар 2026 жыл	оның ішінде қазақша	I тоқсан	қазақ тілінде	II тоқсан	қазақ тілінде	III тоқсан	қазақ тілінде	IV тоқсан	қазақ тілінде
Мақала-Статья	900	600	221	148	221	148	221	148	237	156
Өлке-Краеведение	100	80	25	20	25	20	25	20	25	20
Кітап-Книга	270	250	50	45	40	35	110	105	70	65
Мерзімді басылым-Периодика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Э-кітап,Э-книга»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(CD)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Барлығы:	1270	930	296	213	286	203	356	273	332	241

б) Кітапхананың корпоративті жазба жасау қызметімен Ұлытау облыстық

Кітапхана атауы	Жылдық жоспар		Т о қ с а н б о й ы н ш а							
	2026 ж	оның ішінде	I тоқсан жоспар		II тоқсан жоспар		III тоқсан жоспар		IV тоқсан жоспар	
		қаз.		қаз.		қаз.		қаз.		қаз.
Мақала	900	600	221	148	221	148	221	148	237	156
Өлке	100	80	25	20	25	20	25	20	25	20
Барлығы:	1000	680	246	168	246	168	246	168	262	176

кітапханаларына қатысты ОКЖ филиалдарының библиографиялық жазбаларын экспорттап, импортқа құю.

в) Редакциялау: жаңа айдарлар мен бөлгіштерді енгізу. Ескірген материалдарды алып тастау (алынып тасталған карточкалар саны, БЖ).

Тақырыпты картотекаға жаңа айдарлар ашу ;

«Өлке» каталогының базасына редакция жұмысын жалғастыру , электронды каталогқа дұрыс енгізіп, редакциялау;

Өлке тақырыбы бойынша жергілікті басылымдардағы жарияланған мақалалармен толықтыру.

Республикалық деңгейдегі электронды картотеканы мақалалар тізімімен толықтыру, сипатама жазу;

Тақырыпты картотекаға жаңа айдарлар ашу ;

- «Өлке» каталогының базасына редакция жұмысын жалғастыру;

- УДК (ОӘЖ – Ондық жіктеу) электронды каталогқа дұрыс енгізіп, редакциялау;

- Рабиске кірген мақалалардың карточкаларын жүйелі және өлкетану картотекаларына уақытында құю;

Редакциялау:

- ✓ Тақырыпты картотекаға жаңа айдарлар ашу;.

- ✓ «Өлке» каталогының базасына редакция жұмысын жалғастыру;.

- ✓ УДК (ОӘЖ - Ондық жіктеу) электронды каталогқа дұрыс енгізіп, редакциялау;.

- ✓ РАБИС-ке кірген мақалалардың карточкаларын жүйелі және өлкетану картотекаларына уақытында құю;

Каталогтар және картотекалар	Жұмыстардың түрі, тақырыбы:	Саны	Мерзімі	Жауапты
Өлкетану картотекасы	«Арқадағы ару қала-Сәтбаев»	1	1	Библиогр Шегебаева Ә.С.
	«Ер есімі, ел есінде» (Сәтбаев қаласының Ұлы Отан соғысының ардагерлері)	1	3	
Айдар ашу:	«Туған өлкенің тарихи орындары»	1	2	
	«Туған өлкенің мәдени мұрасы»	1	1	
	«Жасанды интеллект»	1	1	

г) тақырыптық папкалардың жалпы саны, көп сұралатын папкалар саны және аты.

Республика, өлке тақырыбында мерейтой иелеріне маңызды тақырыптарға арнап жаңадан тақырыптық (дәстүрлі) папка-досье ашу; Мерзімді басылым беттерінде жарияланған газет-журнал қиындыларымен толықтыру;

Ағымдағы, ретроспективті папкаларды газет, журнал беттерінің мақалаларымен толықтыру;

папкалардың беттерін жаңарту;

ескірген құжаттарды алып тастау;

- өлке бойынша маңызды тақырыптарға, мерейтой иелеріне жаңадан папкалар ашу;
- газет, журнал беттерінің мақалаларымен толықтыру;
- бұрынғы папкалармен жұмысты жалғастыру;
- папкалардың беттерін жаңарту;
- ескірген құжаттарды алып тастау.
-

БЖК бойынша дәстүрлі папкамен жұмыс:

Жұмыстардың түрі	Тақырыбы	Саны	Орындалатын мерзімі	Жауапты
	«Ақылды технологиялар дәуірі»	1	1 жыл	Шегебаева Ә. Библиогр
	«Болашақ мамандықтар және жасанды интеллект»	1	-	-
	«Жасанды интеллект заманы : адамды алмастыра ма»	1	-	-

Өңірдің көрнекті тарихи тұлғалары мен ақын-жазушыларының өмірі мен шығармашылығын зерттеп, насихаттауға бағытталған. Ақпараттық-библиографиялық материалдар жинақталып, оларды жүйелі түрде толықтыру арқылы өңірдің мәдени мұрасын сақтау және ұрпаққа жеткізу мақсатында жұмыс жүргізіледі.

д) Электрондық тақырыптық папкалар:

р/н	Атауы	Саны	Мерзімі	Жауапты
1.	«Қаныш Сәтбаев»	1		Библиог Шегебаева Ә
2.	«Мен қаламды сүйемін»	1		-
3.	«Кітап – сарқылмас рухани әлем»	1		-
4.	«Цифрландыру заманындағы жасанды интеллект»	1		-

**Анықтамалық-библиографиялық қызмет көрсету:
Жыл бойы библиографиялық анықтамалардың жылдық жиынтық жоспары:**

Анықтамалар	Жоспар 2025 жыл	Оның ішінде қазақ тілінде	Жоспар 2026 жыл	Оның ішінде қазақ тілінде
тақырыптық	55	35	55	35
мекен-жай	11	9	15	11
нақтылау	7	5	5	3
фактографиялық	1	1	2	1
жалпы саны	74	50	77	50

соның ішінде қазақ тілінде	50			
----------------------------	----	--	--	--

а) Тоқсан бойы библиографиялық анықтамалардың жиынтық жоспары:

Анықтамалар	2026 жыл жоспары		Тоқсандар бойынша							
			I		II		III		IV	
	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша
Тақырыптық	55	35	13	9	12	7	15	8	15	11
Мекен-жай	15	11	4	3	4	2	4	3	3	3
Нақтылау	5	3	2	1	1	1	1	0	1	1
Фактография	2	1			1	1	1	0		
Жалпы саны:	77	50	19	13	18	11	21	11	19	15

Тоқсан бойынша: а) 2025 жылға орындалатын анықтамалар саны:

Анықтамалар	2025 жыл жоспары		Тоқсандар бойынша							
			I		II		III		IV	
	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша	бар-лығы	қазақша
Тақырыптық	55	35	15	10	13	10	15	8	12	7
Мекен-жай	11	9	9	9	2	0	0	0	0	0
Нақтылау	7	5	1	1	4	4	2	0	0	0
Фактография	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Жалпы саны:	74	50	26	21	19	14	17	8	12	7
Қазақ тілі										

Тақырыптық анықтамалар белгілі бір тақырып немесе мәселеге байланысты ақпаратты жүйелі түрде жинақтайды. Бұл анықтамалар пайдаланушыларға қажетті ақпаратты тақырып бойынша ұсынуға бағытталған.

Мақсаты: Ақпараттық іздеулер мен зерттеулер үшін тиімді тақырыптық дереккөздерді ұсыну, түрлі ғылыми салалар бойынша тақырыптық жүйе құру.

Мекен-жай анықтамалары:

Бұл анықтамалар мекен-жайлар мен байланыс деректерін, ұйымдар мен тұлғалардың орналасқан жерлерін көрсетеді.

Мақсаты: Пайдаланушыларға мекен-жайлар мен байланыс ақпаратын табу мүмкіндігін ұсыну, әсіресе ұйымдар мен мекемелердің деректерін жинақтау.

Нақтылау анықтамалары:

Нақтылау анықтамалары қолданушының сұрауы бойынша ақпаратты анықтап, нақтылауға бағытталған. Бұл әдетте кең немесе жалпы сұраулар үшін қажет.

Мақсаты: Қолданушының ақпараттық сұрауын нақтылау арқылы қажетті деректерді жинақтау, мысалы, авторлар, әдебиеттер, тақырыптар бойынша қосымша мәліметтер ұсыну.

Фактографиялық анықтамалар:

Бұл анықтамалар нақты деректерді, фактілерді, статистикалық ақпаратты немесе нақты оқиғалар туралы мәліметтерді ұсынады.

Мақсаты: Пайдаланушыларға нақты деректер мен фактыларға қатысты ақпараттарды ұсыну. Бұл ақпараттар көбінесе дәл және тексерілген болуы керек.

Жоспарлау бойынша анықтамалық қызмет:

Анықтамалардың жыл бойы орындалуы, әсіресе қазақ тіліндегі ақпараттарды ұсыну.

Виртуалды анықтамалар: Интернет пен цифрлық платформалар арқылы анықтамаларды ұсыну. Бұл анықтамалар онлайн-ресурстар арқылы қолданушыларға қолжетімді болуын қамтамасыз етеді.

2026 жыл:

Алдыңғы жылдың тәжірибелерін ескере отырып, анықтамалық қызметтің саны мен сапасын арттыру.

Виртуалды анықтамалардың үлесін ұлғайту.

б) Ең қызықты сұраным .

Оқырмандардан тапсырыс түскеніне қарай тез арада қанағаттандыру .

Пайдаланушылардың ең қызықты сұранысын орындау. Сұраныстарды онлайн жүзінде (электронды пошта немесе кітапхана сайтындағы «Виртуалды анықтама»-«Библиографтан сұра» қызметі) электронды және дәстүрлі түрде қанағаттандыру. Дәстүрлі және электрондық ресурстарды қолдана отырып, библиографиялық тапсырыстарды орындау;

- библиографиялық құралдарды қолдану мәселелері бойынша оқырмандарға кеңес беру;

- жаңа технологияларды пайдалана отырып тапсырыстарды орындау: Kazneb, ҚРҰАК, ҚРҰК, Karlib т.б. сайттарға кіріп оқырманның сұранысын қанағаттандыру;

- анықтамалық ақпарат көздері арқылы оқырман сұранысы қанағаттандыру, оқырмандарды RABIS, Интернет желісіндегі ақпаратпен қамтамасыз ету.

Пайдаланушылардың ең қызықты сұранысын орындау.

в) **Оқырмандар тапсырысының** уақытында тез арада орындалуын қадағалау ;

г) Жаңа технологияларды пайдалана отырып тапсырысты орындау (интернет, қашықтағы ДБ, сатып алынған ДБ және т.б.).

Жаңа технологияларды пайдалана отырып оқырман тапсырыстарын тез арада, уақытында орындау;

Дәстүрлі және электрондық ресурстарды қолдана отырып, библиографиялық тапсырыстарды орындау;

- библиографиялық құралдарды қолдану мәселелері бойынша оқырмандарға кеңес беру;

Орындалмаған анықтамаларды арарқашықтағы кітапханалардың онлайн каталогы арқылы орындау: Kazneb, ҚРҰАК, ҚРҰК, Karlib т.б. онлайн пайдаланушылардың сұранысын қанағаттандыру;

- анықтамалық ақпарат көздері арқылы оқырман сұранысы қанағаттандыру, оқырмандарды RABIS, Интернет желісіндегі ақпаратпен қамтамасыз ету.

Мынадай жаңа технологиялар: RABIS- эк, «Publisher» жарнамалық бет, буклет, бюллетень, «Proshow producer», (виртуалды көрме, слайд, көрсеткіштер) бағдарламалар арқылы кітаптарды оқырманға ұсыну, оқырманды кітапханаға тарту;

Қашықтықтағы кітапханалармен ара-қатынаста болу; Электронды поштамен өзара байланыс жасау. Қашықтықтағы пайдаланушылардың күрделі сұраныстарын қабылдау, Ұлттық академиялық кітапхана, облыстық С.Сейфуллин атындағы және басқа да кітапханаларға тапсырыс беру арқылы қанағаттандыру; Республикалық, қалалық орталықтандырылған кітапханалармен, аудан, ауыл кітапханаларымен қарым-қатынаста болу; Виртуалды анықтамалық қызмет арқылы түскен сұранымдарды дер кезінде орындау;

Тапсырыс берушіге құжатты онлайн немес дәстүрлі түрде жеткізу;

Құжаттардың электрондық жеткізу. Кітапхана сайтындағы «Құжатты электронды жеткізу» бөліміне электрондық орындалған архивін ұйымдастыру.

Кітапхана сайтындағы толық мәтінді деректер базасы құрылмаған.

Оқырмандарға қызмет көрсетудегі электрондық қызметтер

Виртуалды анықтама

Қашықтықтағы пайдаланушылардың күрделі сұраныстарын қабылдау, ҚР Ұлттық академиялық кітапхана, ҚР Ұлттық кітапхана, облыстық Н.В.Гоголь атындағы және басқа да кітапханаларға тапсырыс беру арқылы қанағаттандыру;

Республикалық, қалалық орталықтандырылған кітапханалармен, аудан кітапханаларымен қарым-қатынаста болу;

Виртуалды анықтамалық қызмет арқылы түскен сұранымдарды дер кезінде жауап беру.

Виртуалды анықтама»

Жыл бойы келіп түскен виртуалды анықтама қызметіне, оқырмандар сұраныстарына мүмкіндігінше жауап беріліп отырылады.

Кітапхана сайтына 5 виртуалды анықтама түседі деп жоспарлануда. Виртуалды анықтама қызметі кітапхана сайтының «Виртуалды анықтама» қызметінде жазылған. Оқырман сұраныстарына мүмкіндігінше уақытылы жауап беріледі.

Тапсырыс берушіге құжатты онлайн немес дәстүрлі түрде жеткізу;

Құжаттардың электрондық жеткізу

Кітапхана сайтындағы «Виртуалды анықтама» бөліміне электрондық орындалған архивін ұйымдастыру.

Виртуалды анықтамалық қызмет арқылы түскен сұранымдарды дер кезінде орындау;

Тапсырыс берушіге құжатты онлайн немес дәстүрлі түрде жеткізу;

Кітапхана сайтындағы толық мәтінді деректер базасы құрылмаған

Кітапхана сайтына ақпараттық сайт орналастыру:

Бөлімдерге ақпараттық мазмұнды дәйекті, тұрақты түрде толтыру «Кітап мерзімін онлайн ұзарту», кітап алуға онлайн тапсырыстарына жауап беру «Жергілікті ақындар» бөліміне материалдар салу

Толық мәтінді деректер базасы.

Кітапхана сайтына виртуалды көрмелер орналастыру:

Кітапхана сайтына орналастырылатын іс – шаралар жоспары

№	Іс-шара атауы	Ақпарат түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1.	ҚР Президентінің жолдауы	кітап көрмесі	жыл бойы	Библио Шегебаева Ә.
2	«Сәтбаев қаласының демографиялық жағдайына экологияның әсері»	пікір алысу	21.01.26ж.	Шегебаева Ә
3	«Өлкеміздегі ұзақ өмір сүрушілер мен ұзақ өмір сүру жолдары»	әңгіме	17.06.26ж. №1 мектеп	Шегебаева Ә
4	«Сәтбаев қаласындағы тарихи ескерткіштер туралы»	библио.шолу	16.09.26.	Шегебаева Ә

а) Көпшілікті ақпараттандыру:

Жұмыстың мазмұны	Оқырман тобы	Саны	Мерзімі	Жауапты

Көпшілікті ақпараттандыру: Библиофреш: «Жаңа кітаптар бюллетені» Оқу орындарына тарату	Барлық топ	1	I-II	Библиограф Ә.Шегебаева

б) топтық ақпараттандыру: ерекше топтар

Жұмыстың мазмұны	Оқырман тобы	Саны	Мерзімі	Жауапты
Библио ақпарат «Цифрландыру заманындағы жасанды интеллект»	Мектеп оқушылары	1	III тоқсан	Ә.Шегебаева Библиограф

в) жеке ақпараттандыру: абоненттер саны

Жұмыстың мазмұны	Оқырман тобы	Саны	Мерзімі	Жауапты
Жеке абоненттерге жаңа түскен әдебиеттер туралы хабарлау, сұранысын орындау; (уацап желісі, эл.пошта арқылы)	мұғалім, студент, оқушы, зейнеткер, қызметкерлер	1	I - IV тоқсан	Шегебаева Ә Библиограф

г) Ақпараттық бюллетеньдер, тізімдер кітапхана сайтына жүктеу.

Жұмыстың мазмұны	Оқырман тобы	Саны	Мерзімі	Жауапты
Бюллетень: «Жаңа әдебиеттер маусымы»	Жалпы оқырман	1	I-IV	Библиограф

• Ақпараттық мәдениетті қалыптастыру

Форма	Тақырыбы	Іс-шара саны	Өткізілген орны	аудитория
Кітапханалық сабақ	«FINE READER» бағдарламасын үйрету	1	Оқу залы	Кітапханашылар

Баспа қызметі

	Басылымның аты мен толық библиографиялық жазбасы	Жауапты
--	---	----------------

1.	«Ұлы даланың Ұлытауын ұлықтаған» ақын, аудармашы, журналист, тарихшы. Қуаныш Ахметовтың туғанына 80 жыл. (1946–2008)	Библиограф Ә.Шегебаева
----	--	---------------------------

Кітапхананы және кітапханалық іс-шараларды жарнамалау

Буклеттер, әдістемелік құралдар, дайджестер шығару. Кітапхананың имиджін көтеру, бұқаралық ағарту мекемелерімен тығыз байланыста жұмыс атқару; «Ұлытау облыстық телеарна», БАҚ өкілдерімен тығыз байланыста болу.

р/н	Тақырыбы	түрі	мерзімі	жауапты
1.	Кітапхана ісін БАҚ арқылы жариялау; Өлке тақырыбында мақала жазу.	Хабарлама	I-IV	Библиограф

• Жүйе библиографының әдістемелік жұмысы

№	Жұмыс мазмұны	мерзімі	орындаушы
1.	Заманауи және дәстүрлі кітапханалық технологияларды жетілдіру	IV	Библиограф Ә.Шегебаева

**VI. Әдістемелік жұмыс. Қоғаммен байланыс. Кітапхана жарнамасы
Кітапханалардың аналитикалық қызметі**

1	«Кітап - келешек көпірі» челлендж	25.04.26ж.
2	«Біз тандаған кітаптар» оқыған кітаптарын жарнамалау (Әлеуметтік желіде)	26.04.26ж.
3	«Балалар мен жасөспірімдер кітапханасы» КММ-нің 20 жылдық мерей тойына қарсы «Кітапханаға 20 жыл». Әдеби сазды кеш.	23.10.26ж.
4	«Үздік оқырмандар шоқ жұлдызы». Оқырман бенефисі	18.12.26ж.

Кеңес беру, әдістемелік көмек көрсету

Р/с	Тақырыбы	Кітапханашылар тобы	Уақыты
1	Кітапханашылар жұмысына бағыт – бағдар көрсету, нұсқау беру, бақылау. Әдіскерлік отырыстар ұйымдастыру.	барлығы	Әр тоқсанда
2	2026 жылы атқарылатын іс – шараларды ұйымдастырудағы	барлығы	Үнемі

	берілетін бағыттар мен ұсыныс – пікірлер.		
3	Абонемент пен оқу залының кітапханашыларының жұмыстарын тексеру, талдау, әдебиеттерді насихаттауда көмек көрсету	барлығы	Үнемі
4	Балаларға арналған әдебиеттерді, мерзімді басылымдарды насихаттау жұмыстары.	барлығы	Кезінде

Кітапхананың инновациялық қызметі

Атауы	Инновациялық сипаттамасы	Қолдану саласы	Қай кітапханада іске асырылады
Жоба «Сықырлы сөмке»	Бүлдіршіндерге арналған кітаптар. Пікірлер, тілектер дәптері.	Балабақша тобына беріледі. Бір топтан екінші топқа саяхат жасайды.	БЖК

Кітапхана имиджі. Кітап оқуды қолдау. Қоғамда кітап оқуға деген құштарлықты және оқырман мәртебесін арттыру.

РҚС	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Алғашқы оқырман - 2026»	акциясы	06.01.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Аимбетова Б
2	«Кітапханаға саяхат» (Мектепке жаңадан келген оқушыларды)	кітапханамен таныстыру	16.01.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.
3	«Сықырлы кітаптар әлемі»	Кітап көрмесіне шолу	04.04.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Беисова А. Абдықалықова Д.
4	«Мен бәріннен де көп оқимын!»	қалалық эссе байқауы	29.01.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
5	«Кітап және автор» (үш тілде)	Викториналар, ойындар	28.04.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А.

6	«Балақай, оқы қызық!»	Мерзімді басылымдарды таныстыру	08.01.26. Сағат. 11.00-12.00	Бейсова А
---	-----------------------	---------------------------------	---------------------------------	-----------

• **Оқырмандарды құрметтеу**

Р\С	Іс-шаралар аты	Түрлері	Мерзімі	Жауапты
1	«Үздік оқырмандар шоқ жұлдызы» («Кітап оқу лидері 2026»), «Талғампаз оқырман», «Өлең сөздің білгірі»	Оқырмандар бенефисі	18.12.26ж. Сағат 11.00-12.00	Аимбетова Б

2026 жылы кітап оқуды қолдау және алмасу бойынша челленджер, акциялар, дауыстап оқу, Балалар кітабы апталығын өткізу.

PR-технологиялар (жарнамалық роликтерді жасау және т.б)

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Қайырымдылық – адамның асыл қасиеті»	бейнетаспа	15.03.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
2	Ынтымақ күні	бейнетаспа	21.03.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
3	Тазару күні	бейнетаспа	23.03.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
4	«Абай білім арнасы - ақыл ойдың айнасы»	бейнеролик	07.08.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Аимбетова Б

Хабарлама тарату (СМС) арқылы ақпараттандыру

Р/С	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
-----	----------------	------	---------	---------

1	«Қыс ғажайыптары»	суреттер байқауы (инстаграмм желісі)	09.01.26ж. Сағат. 11.00-12.00	Аимбетова Б.
2	«Мен бәріннен де көп оқимын!»	қалалық эссе байқауы	29.01.26ж.	Абдықалықова Д.
3	Ақын Ж.Жабаев 180 жыл «Жыр дүлдүлі Жамбыл»	өлең жаттау байқауы	24.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
4	Отан қорғаушылар күніне орай «Еркін елдің ұланымыз»	жігіттер сайысы	05.05.26ж. Сағат11.00-12.00	Бектас А
5	Отбасы күніне орай «Менің Отбасым»	қалалық эссе байқауы	23.09.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бейсова А

Қызметтерді БАҚ арқылы жариялау

Р/с	Іс-шаралар аты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Қыс ғажайыптары»	суреттер байқауы (инстаграмм желісі)	09.01.26. Сағат11.00.-12.00	Аимбетова Б.
2	Ақын Ж.Жабаев 180 жыл «Жыр дүлдүлі Жамбыл»	өлең жаттау байқауы	24.02.26ж. Сағат 11.00-12.00	Абдықалықова Д.
3	«Ұлттық рухтың қайнары» «Еркін елдің ұланымыз» Отан қорғаушылар күніне орай	кітап көрмесі жігіттер сайысы	05.05.26ж. Сағат 11.00-12.00	Бектас А
4	Журналист А.Дастанов 65 жыл «Ұлтына ұл болу ұлұлық»	оқырмандар мен кездесу	19.05.26ж. Сағат11.00-12.00	Бектас А

5	«Балаларға базарлық» «Балалар – әлемнің жарығы» Балаларды қорғау күніне орай	кітап көрмесі ертеңгілік	29.05.26ж.	Бейсова А
6	«Отбасы-өмірдің басты символы» «Менің Отбасым» Отбасы күніне орай	кітап көрмесі қалалық эссе байқауы	23.09.26ж. Сағат 11.00- 12.00	Аимбетова Б

**VII. Ғылыми-зерттеу жұмысы. Оқу әлеуметтануы
Маркетингтік зерттеу, оқырман қызығушылығын зерттеу:
Маркетингтік зерттеулер, әлеуметтік сауалнамалар, сауалнама.**

16.01.26. «Кітапханаға саяхат» кітапханамен таныстыру.

04.04.26ж. «Сиқырлы кітаптар әлемі» кітап көрмесіне шолу.

26.04.26ж. «Біз таңдаған кітаптар» оқыған кітаптарын жарнамалау
(Әлеуметтік желіде).

05.01. – 30.12.26ж. «Мен оқыған кітап» тақырыбында пікірлерін жазу.

«Кітап, неге қызықтырмайды» сауалнама.

«Менің алғашқы оқыған кітабым», «Менің соңғы оқыған кітабым» атты
әңгіме шолу.

**VIII. Кітапхана процестерін автоматтандыру. Интернеттендіру.
Компьютерлендіру**

Кітапхана ісін автоматтандыру бөлімі оқырмандарға компьютерлік қызмет көрсетіп, компьютерлік сауаттылыққа үйрету;

Бөлімнің негізгі қызметтеріне құжаттарды электронды түрде тасымалдау, интернет желісіне шығу, kazneb сайтымен жұмыс, Rabis бағдарламасын енгізу, электрондық поштамен және кітапхана сайтымен жұмыс жасау, кітапхана оқырмандарына интернет ресурстарымен жұмыс жасауға көмек көрсету;

Кітапханашыларды жаңа ақпараттық технологияларды пайдалануға үйрету, көшірме, электронды басылымдарды пайдалануда бағыт беріп, анықтамалық және ақпараттық қызмет көрсету;

Кітапхана оқырмандармен бірге өткізілетін іс-шаралардың бейнебаянымен презентацияларын жасау.

	Компьютерлер		Сервер	принтер		сканерлер			ксер	МФУ	Проектор/	фа	Үздіксі	Сетев	Сырт	ш
	ар	в. т. ч.		Ақ	Үр.	кап	Пр	К								

		стационарлық	тасымалда натғын														
01.01.2025 ж. кұрайды	12	10	2	-	8	2	2	-	-	1	4	1	2	-	-	-	-
2025 ж. түскен	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Есептен шығарылды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31.12.2025 кұрайды	13	10	3	-	8	2	2	-	-	1	4	1	2	-	-	-	-
2026 ж. жоспар	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-

**Бағдарламалық жасақтаманы лицензиялау
2026 жылы сатып алынады.**

Кітапханалар	Атауы	саны		2026 жылы сатып алу сомасы	2026 (БЖК бойынша)
		Орталық кітапхана	филиалдар		
КММ «Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы»	Kaspersky standard (12 комп)		1	144000 тг	144000 тг

Кітапханасының желілік инфрақұрылымды ұйымдастыру

- Кітапхананың интернетке қосылу мүмкіндігі: статикалық ір адресі және динамикалық бар локальдік желіге қосылған.
- Кітапханадағы барлық компьютерге лицензиялы антивирус бағдарламасы қондырылып, зиянды файлдардан қорғау функциясы қосылды.
- Локальді желінің дұрыс жұмыс істеуін, пайдалану реті көрсетіліп, web- rabis бағдарламасының модульдерімен жұмыс жасауы бойынша нұсқаулықтар беріледі.
- Облыс бойынша орнатылған автоматтандырылған жүйелерін, яғни Web-rabis, Rabis, ИРБИС-64 бағдарламасындағы қателіктерді, баптауларын дұрыстау.
- Картридждерді уақытымен толтыру, тозығы жеткен картриджді ауыстыру.

•Бұзылған компьютерлерді, принтерлерді жөндеу жұмыстары. Картридж тонерлерін, валдарын, чиптарын уақыт өте келе ауыстырып отыру.

•Led экранның техникалық ақауын жөндету, жоспар бойынша іс шаралар тізімін шығарып отыру. Кітапханада желілік инфрақұрылымды ұйымдастыру.

Кітапхананың интернетке қосылу мүмкіндігі:

Кітапхананың интернетке қосылу мүмкіндігі оқырмандарға ақпаратты жылдам іздеуге, электронды ресурстарды пайдалануға және қашықтан білім алуға жағдай жасайды.

Кітапхананың интернетке қосылу мүмкіндігі:

- Электронды кітаптар мен мәліметтер базасына қолжетімділік береді.
- Онлайн оқыту және зерттеу жұмыстарын жүргізуге мүмкіндік жасайды.
- Ақпаратқа жылдам әрі кең көлемде қол жеткізуге жағдай туғызады.
- Қашықтан жұмыс істеу мен байланыс орнатуға қолайлы орта ұсынады.

Кітапхана үрдістерін автоматтандыру

РАБИС бағдарламасының АРМ «Каталогизатор» -«Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы» кітапханада орнатылған, жұмысын жалғастыру

➤ АЖО «Іздестіру» «Тапсырыс» - «Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы» кітапханада орнатылған, жұмысын жандандыру

➤ ЭК «Кітаптар», «Мерзімді басылымдар», ЭК «Өлкетану», «Мақала», «Статьи», «Е – кітаптар» жұмысын жалғастыру.

Кітапханаларды интернетпен қамтамасыз ету

Бөлімше құрылымдары	Технологиясы	Жылдамдығы		қаржыландыру	Wi-Fi	Интернет желісіне қосылмаған		Интернет пайдаланушылар саны	
		кіру	Шығу			қаржы жоқ	техникалық мүмкіндік жоқ	2025 ж. орында	2026 ж. жоспар

Барлығы	FTTH	100 мб/сек	мб/ ек	1694999,9	2	-	-	257	300
----------------	------	---------------	-----------	-----------	---	---	---	-----	-----

FTTH (Fiber To The Home – оптикалық талшық пәтерге дейін) – бұл жоғары жылдамдықты интернетке қол жеткізу үшін оптикалық талшықты кабельді қолдануға негізделген технология, жылдамдығы 500 Мбит/с дейін болуы мүмкін. FTTH технологиясы кітапханаға дейін орнатылды, бірақ бұл қаржыландырудың жылдам өсуіне әкелді, бірақ интернет тамаша жұмыс істейді. Алайда кітапхана ішіндегі барлық кабельдер **УТР – бұралмалы жұп** болып қалды. Оларды ауыстыруға қаражат бөлінбеген.

Интернет–ресурстармен жұмыс

Интернет-ресурстармен жұмыс — бұл ақпаратты іздеу, өңдеу, бағалау және қолдану үдерісі. Мұндай жұмыс білім алуда, ғылыми зерттеулерде және күнделікті өмірде маңызды рөл атқарады.

Кең таралған интернет-ресурстар:

- **Электрондық кітапханалар:** eLIBRARY, NUR.KZ, National Digital Library
- **Ғылыми базалар:** Google Scholar, Scopus, Web of Science
- **Білім беру платформалары:** Coursera, Khan Academy, Open University

Кітапхананың веб сайты дамыту.

Кітапханалар	Сайт (адресі)	Қайда орналасқан	Сайт көлемі		Сайтқа кірушілер саны		Келушілер саны		Қаралымдар саны		Сайтта тіркелген виртуалды пайдаланушылар саны	
			2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026
ҰОӘК	https://ulytauobl-library.kz/	ИП «Royal Maktaral»										
Жезқазған қ. ОКЖ	http://www.Jezbiblioteka.kz	ИП «Balkybekov»										
Сәтбаев қ. ОКЖ	https://www.satlib.kz/	ТОО black fox										

Сәтбаев қ. БЖК	http://dub-satpaev.kz/	ИП «Avam»	4.5 гб	5.5гб	5400	5500	3600	4000	7200	8000	50	50
Қаражал қ. ОКЖ	https://qarazhal.artefakt.kz/	Ип «Артефакт»										
Жаңаарқа аудандық ОКЖ	https://zhanlib.gov.kz/	Progress Technologies										
Ұлытау аудандық ОКЖ	https://ulytauLib.kz	ИП «ТНІҚА»										
Барлығы												

**Кітапхана сайтындағы оқырмандарға арналған виртуалды сервистер туралы насихатталды
Басқа да электронды ресурстар.**

Электронды ресурстар	Пайдаланушылар саны		Орындалған қызметтер			
			Қаралған электронды көшірмелер		жүктелді құжаттар / фрагменттер	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
https://atau.kz	20	30	2	4	1	5
https://balatili.kz	30	40	8	10	0	3
https://emle.kz	10	20	10	10	1	4
https://qujat.kz	25	30	5	8	1	5

Әлеуметтік желілер

Әлеуметтік желілер атауы	Жазылушылар саны		Жарияланым саны		Қаралым саны	
	барлығы	оның ішінде ауыл кітапханаларында	барлығы	оның ішінде ауыл кітапханаларында	барлығы	оның ішінде ауыл кітапханаларында
Facebook	2500	-	75	-	4097	-

Instagram	1980	-	75	-	6530	-
YouTube	-	-	-	-	-	-
TikTok	409	-	75	-	6671	-
vk.com	6248	-	75	-	5675	-
Барлығы						

Электронды пошта

Кітапханалар	Электронды пошта
Барлығы	67 пошта
ҰОӘК	ulytau_kitaphana@mail.ru және бөлім пошталары. жалпы 8 пошта
Жезқазған қ. ОКЖ	Auezov_library@mail.ru 15 пошта
Сәтбаев қ. ОКЖ	bsch.satpaev@bk.ru 3 пошта
Сәтбаев қ. БЖК	biblioteka_15.86@mail.ru 1 пошта
Қаражал қ. ОКЖ	Library.karazhal@mail.ru 3 пошта
Жаңаарқа аудандық ОКЖ	zhanzbc@mail.ru 19 пошта
Ұлытау аудандық ОКЖ	nsm1972@mail.ru 17 пошта

Компьютерлік қызмет:

Ауыл кітапханаларын автоматтандыру

Компьютер саны		«Рабис» бағдарламасы		ДБ көлемі		Интернетке қосылу		Электронды пошта	
ОКЖ бойынша барлығы	Оның ішінде	ОКЖ бойынша барлығы	Оның ішінде	ОКЖ бойынша барлығы	Оның ішінде		ОКЖ бойынша барлығы	Оның ішінде	
	Қалалық кітапхана		Ауылдық кітапхана		Қалалық кітапхана	Ауылдық кітапхана		Қалалық кітапхана	Ауылдық кітапхана

IX. Қаржыландыру

Ұлытау облыстық Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасына іс-шараларға 5000,0 мың тг қаржы бөлінді.

Ұлытау облыстық Сәтбаев қаласының балалар мен жасөспірімдер кітапханасы
2026/ 2027 жылдарға

бюджеттік қаржыландырудың салыстырмалы талдауы

№	Атауы	сомасы, мың. тенге	
		2026 жыл	2027 жыл
1.	Кітап сатып алу	559,0	602,0
2.	Мерзімді басылымдарға жазылу	343,0	370,0
3.	Кітапханаға жөндеу жұмыстарын жүргізу	-	-
4.	Коммуналдық қызмет	3021,0	3253,5
5.	Отын сатып алу	-	-
6.	Компьютер сатып алу	514,0	514,0
7.	Басқа техникалық жабдықтарды сатып алу	-	-
8.	Жиһаз сатып алу	1627,8	1627,8
9.	Бағдарламалық қамтамасыз етуді сатып алу (сонымен бірге АКАЖ (АБИС))	-	-
10.	Интернет-байланыс қызметіне төлем	1880,0	2024,0
11.	Телефон байланыс қызметіне төлем	32,0	34,0
12.	Сайт жұмысына техникалық қолдау көрсету қызметіне төлем	170,0	183,09
13.	Қашықтағы дерек базасына қол жеткізу үшін төлем	-	-
14.	Еңбек ақы	45909,0	45909,0
15.	Басқа (көрсету)	-	-
16.	Барлығы*	54056	54517

Х. Кітапханалардың материалдық-техникалық базасы

Кітапхана	Күрделі жөндеу жұмыстары жүргізіледі	Сомасы	Қаржыландыру көзі
БЖК	-	-	-

Жөндеу жұмыстарының қажеттілігі

Ағымдағы	Күрделі	Апатты ғимараттар
-	-	-

**Сатып алынатын жиһаздар: компьютерлі стол, кітап сөрелері, орындықтар
Жиһазды жаңарту
Техникалық құралдарды сатып алу**

Атауы	Жыл ішінде сатып алынған		01.01.2026 ж.			Қажеттілік (саны)
	саны	сомасы	барлығы	ОК	филиалдар	
Моноблок	1	330,0				
МФУ	1	184,0				
Стеллаж трансформер	3	201,6				
Стулья трансформер	20	448,0				
Стол трансформер	3	907,20				
Кресло для директора	1	71,0				
Диспенсер для воды	3	180,0				
Смарт дисплей	1	850,0				

Кітапханаларды телефондандыру

	телефон нөмірлері бар	телефондандырылған кітапханалар саны
2026 ж.	2	1

XI. Кадрлар

БМЖ	Штаттағы бірлік саны		Қажеттілік	
	Негізгі қызметкерлер	Тех. қызметкерлер	Негізгі қызметкерлер	Тех. қызметкерлер
	18	5	13	5

Еңбек өтілі бойынша мамандар құрам

	Барлық кітапханашылар саны	еңбек өтілі 5 жылға дейін	еңбек өтілі 5 жылдан 10 жылға дейін	еңбек өтілі 10 жылдан 15 жылға дейін	еңбек өтілі 15 жылдан жоғары
2024	13	3	4	1	5
2025	13	5	2	1	5

Ставкалар бойынша мамандар құрамы

	Барлық кітапханашылар саны	0,75		0,5		0,25	
		барлығы	оның ішінде ауыл.	барлығы	оның ішінде ауыл.	барлығы	оның ішінде ауыл.
2024	13	-	-	-	-	-	-
2025	13	-	-	3	-	-	-

Жас шамасы бойынша мамандар құрамы

	Барлық кітапханашылар саны	30 жасқа дейін	30 жастан 40 жасқа дейін	40 жастан 58 жасқа дейін	58 жастан жоғары
2024	13	2	4	5	2
2025	13	3	3	5	2

Қызметкерлер құрамын уәждеу

- **Аттестация**

БЖК	Қызметкерлер саны			
	барлығы	Аттестациядан өтіп, қызметіне сай деп анықталғандары	Аттестация өтпегендер	Қайта аттестациялауға қалдырылғандар
2026	-	-	-	-

Аты жөні	Лауазымы, БЖК	Награда	Кім берді	Ескерту*
-	-	-	-	-